



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"

Nr. 48/16 martie 2018

ANUNȚ

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu" al Academiei Române -ICIA, cu sediul în Calea 13 Septembrie nr 13 sector 5 București, aripa de vest etaj 3, scoate la un post contractual vacant de **Referent Achiziții Publice**, normă întreagă, pe durată nedeterminată.

Cerințele postului: studii superioare economice sau ingineresti de lungă durată, cu diplomă de licență, vechime minimă în muncă: 1 an; vechime minimă în specialitate: 1 an; atestat ca urmare a promovării unui curs (acreditat) de achiziții publice

Acele necesare întocmirii **dosarului de concurs** sunt afișate la sediu și pe site-ul ICIA.

Dosarele de concurs se primesc la secretariatul institutului până la data de 10 aprilie 2018 ora 16:00, iar rezultatul selecției dosarelor se va afișa la sediul și pe site-ul institutului în data 12 aprilie 2018.

Concursul va consta în: probă scrisă, probă practică și interviu.

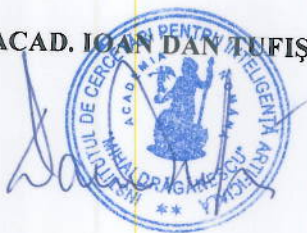
- **Proba scrisă** se va desfășura la sediul institutului în data de 17 aprilie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul icia și pe site în data de 18 aprilie 2018.
- **Proba practică** se va desfășura la sediul institutului în data de 23 aprilie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul icia și pe site în data de 23 aprilie 2018.
- **Interviul** se va desfășura la sediul institutului în data de 26 aprilie 2018 începând cu ora 11:00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul icia și pe site în data de 26 aprilie 2018.

Rezultatele finale vor fi afișate la sediul și pe site-ul ICIA în data de 26 aprilie 2018.

Candidații pot depune **contestații** la secretariatul ICIA cu privire la **rezultatele selecției dosarelor și probelor de concurs** în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului iar rezultatul soluționării contestațiilor va fi afișat în termen de o zi lucrătoare.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10:14 la telefon 021-3188103 ext 4 sau la sediul ICIA de la secretarul comisiei de concurs Irina Trușău.

DIRECTOR ICIA: ACAD. IOAN DAN TEFIȘ





ACTELE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE REFERENT ACHIZIȚII PUBLICE

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Directorului ICIA;
- b) originalul¹ și copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) originalele¹ și copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și originalele¹ și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de ICIA:
 - originale¹ și copii de pe diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă;
 - originalul¹ și copia de pe diploma de master;
 - originalul¹ și copia de pe atestatul obținut ca urmare a promovării unui curs (acreditat) de achiziții publice;
 - originale¹ și copii de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice ori de specializare;
 - carnetul de muncă în copie sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae (format Europass, semnat pe fiecare pagină).

CERINȚELE POSTULUI DE REFERENT ACHIZIȚII PUBLICE

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

¹ Se cer atât originalul cât și copia pentru a stabili conformitatea cu originalul

- studii superioare economice sau ingineresti de lungă durată, cu diplomă de licență,
- vechime minimă în muncă: 1 an
- vechime minimă în specialitate: 1 an
- atestat ca urmare a promovării unui curs (acreditat) de achiziții publice

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE REFERENT ACHIZIȚII PUBLICE

- definiția autoritatilor contractante;
- **domeniul de aplicare – praguri, loturi;**
- procedurile de atribuire în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice, procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, procedura simplificată;
- **clarificările la documentația de atribuire;**
- criteriile de calificare și selecție- cifra de afaceri minimă anuală - motive de excludere - experiența profesională relevantă;
- criteriile de atribuire;
- documentul unic de achiziție european (DUAE);
- **anularea procedurii de atribuire;**
- **atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru;**
- **modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.**

Etapele Procesului de Achiziție Publică – Planificarea (modul în care se planifică achizițiile publice pe un an bugetar, se estimează valoarea unui contract de achiziție publică, elaborarea planului anual de achiziții publice, a strategiei de contractare și a strategiei anuale).

- Referatul de necesitate (structură, modificarea acestuia)
- Strategia anuală de achiziție publică
- Programul anual al achizițiilor publice (elaborare, structură, actualizare, definitivare, modificare)
- Estimarea valorii unei achiziții publice (punerea în corespondență cu CPV-ul, încadrarea produselor similare)
- Alegerea procedurii în funcție de valoarea estimată – Praguri
- Realizarea achiziției directe
- Împărțirea pe loturi
- Consultarea pieței
- Strategia de contractare
- Acordul-cadru. Contractele subsecvente
- Reguli de participare, asocierea, tețul susținător, subcontractarea.
- Reguli de evitare a conflictului de interese



- Motive de excludere
- Elaborarea Documentației de atribuire (fișa de date a achiziției, caietul de sarcini / documentul descriptiv, proiectul de contract, formulare și modele de documente)
- Documentele suport (documentul unic european DEAU – scop, mod de completare, jurisprudență CNSC)
- Stabilirea:
 - criteriilor de calificare și a criteriilor de selecție
 - criteriului de atribuire
 - garanției de participare
 - garanției de bună execuție

Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru (de la transmiterea documentației de atribuire în SEAP și până la intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru).

- Derularea procedurilor de atribuire:
 - licitația deschisă;
 - licitația restrânsă;
 - negocierea fără publicare prealabilă;
 - procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
 - procedura simplificată (reguli și termene).
- Procesul de verificare și evaluare – Comisia de evaluare (numire, componență, atribuții)
- Rezultate intermediare ce sunt comunicate ofertanților
- Finalizarea procedurii (atribuirea contractului, anularea)
- Informarea candidaților/ofertanților;
- Reguli de publicitate și transparență;

Etapă post atribuire contract /acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru

- Emitere document constatator inițial, final
- Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.
- Subcontractarea
- Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru
- Arhivarea electronică a dosarului achiziției publice în cazul procedurilor efectuate prin mijloace electronice.
- Analiza procesului de achiziție publică:

Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică și a contractelor de concesiune.

- Depunerea contestațiilor pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară
- Termene
- Proceduri de soluționare
- Notificarea prealabilă
- Cauțiunea.



BIBLIOGRAFIE

- **Ordonanța de urgență nr. 107/2017** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice – **Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1022 din 22 Decembrie 2017**
- **Legea nr. 98/2016 – privind achizițiile publice;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului – cadru din **Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice;**
- **Legea nr. 101 din 19 mai 2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;**
- **Ordinul ANAP nr. 281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programul anual al achizițiilor sectoriale.**





ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"

DECIZIA nr. 9 12 martie 2018

Directorul Institutului de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu" (ICIA), Acad. Ioan Dan Tufiș, reinvestit ca Director Interimar cu adresa nr. 137/14.07.2017 ținând cont de prevederile HG nr. 286 din 2011 consolidate la zi și de răspunsurile primite de la Direcția Economică și Achiziții Publice ale Academiei Române

DECIDE

Concursurile pentru ocuparea posturilor de **Contabil șef, Referent Achiziții Publice și Inginer de Sistem** la ICIA se vor desfășura în perioada 16 martie 3 mai 2018.

Comisia pentru **concursul pentru ocuparea postului de Contabil șef** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Acad. Ioan Dan Tufiș – Director ICIA

Membrii: Simona Becherescu – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate, Academia Română

Cristina Buzdugan – Sef Birou Contabilitate, Academia Română

Comisia pentru **soluționarea contestațiilor la concursul pentru ocuparea postului de Contabil șef** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Dr. Angela Ioniță – Director Adjunct/Științific ICIA

Membrii: Luana Alhambra Aman – Sef Serviciu Buget

Zoica Bone – inspector specialitate I A

Comisia pentru **concursul pentru ocuparea postului de Referent Achiziții Publice** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Dr. Angela Ioniță – Director Adjunct/Științific ICIA

Membrii: Dr. Ec. Andra Mărculescu – Responsabil Achiziții Publice, Academia Română

Ing. Ec. Alina Munteanu – ICIA



ACADEMIA ROMÂNĂ

SECȚIA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Institutul de Cercetări pentru Inteligență Artificială "Mihai Drăgănescu"

Comisia pentru **soluționarea contestațiilor la concursul pentru ocuparea postului de Referent Achiziții Publice** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Acad. Ioan Dan Tuفیș – Director ICIA

Membrii: Ing. Lucia Andrei - Achiziții Publice, Academia Română

Ec. Elena Papadatu – Contabil șef ICIA

Comisia pentru **concursul pentru ocuparea postului de Inginer de Sistem** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Acad. Ioan Dan Tuفیș – Director ICIA

Membrii: Dr. Ing. Stefan Daniel Dumitrescu – CS III, ICIA

Dr. Ing. Tiberiu Boroș – CS III, ICIA

Comisia pentru **soluționarea contestațiilor la concursul pentru ocuparea postului de Inginer de Sistem** la ICIA va avea următoarea componență:

Președinte: Dr. Angela Ioniță – Director Adjunct/Științific ICIA

Membrii: Dr. Ing. Radu Ion – CS III, ICIA

Dr. Ec. Ing. Viorel Gaftea – CS III, ICIA

DIRECTOR ICIA,

Acad. IOAN DAN TUFIȘ



Concursul va consta într-o probă scrisă, o probă practică și un interviu.

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE REFERENT ACHIZIȚII
PUBLICE**

1.	Depunerea dosarelor de concurs	16 martie – 10 aprilie 2018
2.	Selecție dosare și afișare rezultate	11 – 12 aprilie 2018
3.	Contestații și soluționarea lor	13 – 16 aprilie 2018
4.	Proba scrisă	17 aprilie 2018
5.	Analiză și anunțarea rezultatelor	18 aprilie 2018
6.	Contestații	19 aprilie 2018
7.	Soluționarea contestațiilor	20 aprilie 2018
8.	Proba practică	23 aprilie 2018
9.	Afișarea rezultatelor	23 aprilie 2018
10.	Contestații	24 aprilie 2018
11.	Soluționarea contestațiilor	25 aprilie 2018
12.	Interviu	26 aprilie 2018
13.	Afișarea rezultatelor	26 aprilie 2018
14.	Contestații și soluționarea lor	27 aprilie 2018
15.	Rezultate finale	3 mai 2018

